



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO (FR)
Via Pozzo San Paolo snc – 03025 Monte San Giovanni Campano
Tel. 0775.288628 Codice Fiscale 92053040603

E-Mail: fric83300c@istruzione.it; PEC fric83300c@pec.istruzione.it
Codice meccanografico FRIC83300C – Sito web <http://www.montesangiovanniuno.it>

Determina

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per visita guidata al Castello di Santa Severa prevista per il 24 aprile 2018 da parte degli alunni della scuola Primaria Capoluogo.

CIG: ZE1232AD6C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che il Consiglio di Istituto con deliberazione n.42 in data 06/04/2018 ha approvato le uscite didattiche e le visite guidate per l'a.s. 2017/2018 degli alunni del I° Istituto Comprensivo;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni/servizi compatibili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
- CONSIDERATO** che l'articolo art. 36 D.L.vo 50/2016, comma 2, lett. A, così come innovato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- VISTO** che la legge di stabilità 2016 (legge n. 208/2015), comma 502 e 503, art. 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;
- CONSIDERATO** la prenotazione della visita guidata prevista per il 24 aprile 2018 al Castello di Santa Severa da parte degli alunni della scuola Primaria Capoluogo; si dichiara di procedere con impegno di spesa pari a € 480,00 (quattrocentottanta/00) IVA esente, totalmente a carico delle famiglie, con la Società Cooperativa Culture, per la quale si è verificata, preventivamente, la posizione di regolarità con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali – DURC – e la presenza di annotazioni al Casellario Imprese dell'ANAC, agli adempimenti necessari;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto previo versamento da parte dei genitori degli alunni interessati risulterà finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2018;

ACCERTATO che la procedura negoziale si è svolta nel rispetto della normativa vigente in materia;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere alla prenotazione della visita guidata al Castello di Lunghezza da parte degli alunni della scuola Primaria Capoluogo per il 24 aprile 2018, con Società Cooperativa Culture, codice fiscale/partita IVA 03174750277, con sede legale in Via Corso del Popolo, 40 – 30172 Venezia in riferimento alla delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 6 aprile 2018 con l'impegno di spesa di € 480,00 (quattrocentottanta//00) IVA esente, totalmente a carico delle famiglie, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della P.A. nei casi consentiti dalla legge;
3. Di procedere alla richiesta della sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Società Cooperativa Culture, da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, del Patto di Integrità prescritto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 per le Istituzioni scolastiche della Regione Lazio approvato con decreto n. 537 del 30 giugno 2016;
4. Di procedere alla richiesta della sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Società Cooperativa Culture, da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., che la Società Cooperativa Culture non si trova in nessuna delle situazioni e/o condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo, 18 aprile 2016, n. 50;
5. Di procedere alla richiesta alla Società Cooperativa Culture di sottoscrizione dell'informativa privacy secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali;
6. Di impegnare la spesa di cui alla presente determina al relativo Progetto P/3 Viaggi di Istruzione con finanziamento totale da parte delle famiglie;
7. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ns. codice univoco UF7JGJ e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
8. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Lombardi Maria Teresa, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
9. Di dare atto che sulla presente determinazione sarà apposto, previo versamento delle quote a carico dei genitori degli alunni interessati, il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
10. Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di cui alla presente determina al relativo Progetto P/3 – Viaggi di Istruzione;
11. Di evidenziare il **CIG ZE1232AD6C** relativo alla visita guidata degli alunni della scuola Primaria Capoluogo al Castello di Santa Severa in data 24 aprile 2018 su tutta la documentazione contabile;
12. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. Michele Starita;
13. Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto scolastico e sul sito Web: <http://www.montesangiovanniuno.it> in Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente nella sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michele STARITA
Documento firmato digitalmente

La sottoscritta Maria Teresa Lombardi D.S.G.A., attesta che la presente determinazione sarà affissa all'Albo dell'Istituto e sul sito web Albo online e Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di gara e contratti". Il Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria sarà apposto dopo la verifica dei versamenti delle quote da parte dei genitori degli alunni interessati.

Il D.S.G.A.
Maria Teresa Lombardi
Documento firmato digitalmente